



# COMUNE DI POMPIANO

PROVINCIA DI BRESCIA

## REPERTORIO GENERALE N. 79 DEL 03/05/2018

### AREA TECNICO - MANUTENTIVA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

**Oggetto : AFFIDAMENTO INCARICO ESTERNO EX ART. 53, COMMI 7 E 8, DEL D.LGS. N. 165/2001 AL SIG. ANGELO GIUSEPPE VENTURINI, DIPENDENTE DEL COMUNE DI PISOgne, DAL 03.05.2018 AL 30.06.2018.**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 31.10.2017 con la quale fu disposto, ai sensi dell'art. 30, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, il trasferimento per mobilità dal 16.11.2017 verso il comune di Pisogne (BS) del Sig. Angelo Giuseppe Venturini - CF: VNTNLG69A16G149C - categoria giuridica D/3, categoria economica D/6, Responsabile della Posizione Organizzativa dell'Area Tecnico-Manutentiva e Pianificazione del Territorio;

Richiamata, inoltre, la determinazione Rep. Gen. n. 26 del 20.02.2018 con la quale l'Ing. Venturini Angelo Giuseppe, dipendente di ruolo del Comune di Pisogne - Cat. D/6, profilo professionale "istruttore direttivo", è stato incaricato, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, a svolgere attività lavorativa presso l'Area Tecnico-Manutentiva e Pianificazione del Territorio di questo Comune, al di fuori del proprio orario di lavoro per il periodo dal 20.02.2018 al 30.04.2018;

Considerato che l'Amministrazione Comunale, con nota protocollo 0003181 del 24/04/2018 ha chiesto al Comune di Pisogne (BS) la preventiva autorizzazione per il conferimento di un ulteriore incarico, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001, all'Ing. Angelo Giuseppe Venturini, fino al 30 giugno 2018, affinché lo stesso possa provvedere alla conclusione dell'iter di atti amministrativi dei quali aveva curato direttamente la prima fase istruttoria;

Ritenuto che la soluzione possa correttamente individuarsi nell'istituto previsto e disciplinato dall'art. 1, comma 557, della legge 23.12.2004, n. 311, il quale prevede che: *"I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*;

Dato atto, a tal fine, che le caratteristiche che la dottrina ad oggi ha specificato per tale attività lavorativa possano essere così riassunte:

- trattasi di deroga al principio delle incompatibilità del dipendente pubblico;
- trattasi di deroga al principio di esclusività del rapporto di lavoro previsto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 (cfr. circolare del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Generali per le Autonomie n. 2/2005 del 21.10.2005, corredata del parere del Consiglio di Stato del 25.05.2005);
- l'attività lavorativa deve essere preventivamente autorizzata;
- il rapporto di lavoro deve seguire le dinamiche giuridiche ed economiche proprie dei vigenti contratti collettivi di lavoro del Comparto Regioni – Autonomie Locali;

Vista la nota pervenuta in data 03.05.2018 al n. 0003332 di protocollo comunale, con la quale il Comune di Pisogne (BS) ha rilasciato la prescritta autorizzazione al proprio dipendente Angelo Giuseppe Venturini, istruttore direttivo Cat. D/6, a svolgere incarico presso il Comune di Pompiano, al di fuori del normale orario d'ufficio, fino alla data del 30.06.2018;

Ritenuto, pertanto, di procedere al conferimento dell'incarico sopra descritto a favore del dipendente del Comune di Pisogne, Ing. Angelo Giuseppe Venturini, e di assumere il relativo impegno di spesa onnicomprensivo degli oneri riflessi a carico dell'Ente;

Richiamato il Documento Unico di Programmazione -D.U.P.-, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 23.01.2018, esecutiva, che individua nella sezione operativa gli obiettivi di gestione, unitamente alle dotazioni necessarie, assegnati ai responsabili di area;

Richiamata, altresì, la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 23.01.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

Richiamata, inoltre, la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020, parte finanziaria;

Accertata la disponibilità degli stanziamenti sul bilancio 2018/2020, esercizio 2018;

Dato atto, altresì, che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "*pareggio di bilancio*", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (*c.d. Legge di stabilità 2016*);
- la presente spesa risulta essere di tipo "non ricorrente";

Richiamato, altresì, il Decreto n. 1/2014 - Prot. n. 0000062 del 08.01.2014, con il quale il Sindaco ha proceduto alla nomina dei Responsabili delle posizioni organizzative, nonché il Decreto n. 1/2015 – Prot. n. 0000620 del 30.01.2015, di ricognizione e conferma delle nomine;

Visto il Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, artt. 89-90-107-109-151-153;

Visti i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità e di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto Comunale, artt. 25-27-28-29;

## DETERMINA

1. di incaricare, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, l'Ing. Angelo Giuseppe Venturini, dipendente di ruolo del Comune di Pisogne - Cat. D/6, profilo professionale "istruttore direttivo", a svolgere attività lavorativa presso l'Area Tecnico-Manutentiva e Pianificazione del Territorio di questo Comune, al di fuori del proprio orario di lavoro;
2. di stabilire che l'incarico come sopra affidato sia disciplinato come segue:
  - ✓ periodo: dal 03.05.2018 al 30.06.2018;
  - ✓ numero massimo di ore settimanali: 12, indicativamente nei pomeriggi di giovedì e venerdì, dalle ore 14.00 alle ore 18.00, e nella mattinata del sabato, dalle ore 8.00 alle ore 12.00;
  - ✓ rimborso chilometrico delle spese: 1/5 del costo di un litro di benzina verde per ogni chilometro;
3. di impegnare la spesa derivante dal presente atto con impegno massimo a carico del bilancio 2018/2020, come di seguito specificato:

Capitolo	Missione Programma Titolo Macroaggregato	CONTO (V livello piano dei conti)	Esercizio di esigibilità			
			2018	2019	2020	Succ.
0201 "Stipendi ed altri assegni fissi personale Ufficio Tecnico"	01.06.1.01	1.01.01.01.002	€ 2.943,78 <i>(compreso il rimborso spese)</i>			
0221 "Oneri riflessi emolumenti personale Ufficio Tecnico"	01.06.1.01	1.01.02.01.001	€ 595,66			
0621 "Irap emolumenti personale Ufficio Tecnico"	01.06.1.02	1.02.01.01.001	€ 177,14			

4. di dare atto che il rapporto sarà configurato quale lavoro subordinato e al dipendente sarà corrisposto un compenso, per le ore effettivamente prestate, ragguagliato al trattamento economico fondamentale, comprensivo di indennità di comparto e di vacanza contrattuale percepite in base al Contratto Collettivo Enti Locali, secondo il livello di appartenenza presso il Comune di Pisogne;
5. di dare atto, inoltre, del rispetto del limite in materia di spese di personale di cui all'art. 1, comma 557-quater, della Legge n. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007);
6. di dare atto, altresì, che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dall'art. 1, commi 707 e seguenti, della Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016);
7. di dare atto, infine, del rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 89-90-107-109-151-153 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

\*\*\*\*\*

**Pompiano, 03/05/2018**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Siliano Domenico**  
*(atto sottoscritto digitalmente)*

---